



РОЗРОБНИК  
Департамент економіки та  
розвитку інфраструктури міста  
М.Гурська  
«26» листопада 2019 року



ЗАТВЕРДЖУЮ  
Міський голова  
М.Сімашкевич  
«26» листопада 2019 року

**ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА**  
**Дозвіл на участь у конкурсі**  
**на передачу в оренду майна комунальної власності**  
(назва послуги, яка надається)

1. Найменування органу, який надає послугу, його повна поштова адреса та телефон	Відділ оренди, договірного супроводу та приватизації майна Департаменту економіки та розвитку інфраструктури міста Кам'янець-Подільської міської ради, м. Кам'янець-Подільський, м. Відродження, 1. III поверх, кім.312, т.5-14-47, графік роботи: з понеділка по четвер з 8.00 год. до 17.15 год, в п'ятницю – з 8.00 год. до 16.00 год. обідня перерва з 12.00 год. до 13.00 год., вихідні дні – субота та неділя; e-mail: dpekonom@kam-pod.gov.ua
2. Вичерпний перелік документів необхідних для отримання адміністративної послуги	<p>Фізичні та юридичні особи, які бажають взяти участь у конкурсі протягом 15 днів з дня опублікування оголошення про проведення конкурсу на сайті Кам'янець-Подільської міської ради та в газеті «ПОДОЛЯНИН», подають на розгляд конкурсної комісії заяву на ім'я міського голови та свої пропозиції щодо виконання умов конкурсу.</p> <p><b>До заяви претенденти подають такий перелік документів:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• <b>для юридичних осіб:</b><ul style="list-style-type: none"><li>- завірену копію свідоцтва про державну реєстрацію суб'єкта підприємницької діяльності або виписку з ЄДР;</li><li>- завірену копію свідоцтва про реєстрацію платника податку (за потреби);</li><li>- довідку про банківські та податкові реквізити;</li><li>- копію Статуту;</li><li>- погодження балансоутримувача (крім майна, яке перебуває на балансі ДЕРІМ);</li><li>- бізнес-пропозицію по використанню майна комунальної власності, що пропонується в оренду. Бізнес-пропозиція подається у конверті, завіреному на місці склейки конверта печаткою чи підписом претендента.</li></ul></li><li>• <b>для фізичних осіб - підприємців :</b><ul style="list-style-type: none"><li>- завірену копію свідоцтва про державну реєстрацію суб'єкта підприємницької діяльності або виписку з ЄДР (якщо майно буде використовуватись для здійснення підприємницької діяльності);</li><li>- копію паспорту, ідентифікаційного коду;</li><li>- довідку про банківські та податкові реквізити;</li><li>- погодження (крім майна, яке перебуває на балансі ДЕРІМ);</li><li>- бізнес-пропозицію по використанню майна комунальної власності, що пропонується в оренду. Бізнес-пропозиція подається у конверті, завіреному на місці склейки конверта печаткою чи підписом претендента.</li></ul></li><li>• Суб'єкти господарювання, які проводять ліцензовану діяльність, додатково надають завірену копію ліцензії.</li><li>• Фізична особа, яка бажає укласти договір оренди комунального майна з метою використання його для підприємницької діяльності, зобов'язана зареєструватись як суб'єкт підприємницької діяльності.</li></ul>

3. Платність (безоплатність) адміністративної послуги	Послуга надається безоплатно.
3.1. Нормативно-правові акти, на підставі яких стягується плата	Відсутні.
3.2. Розмір плати	Відсутній.
4. Термін виконання.	30 днів.
5. Результат послуги.	Рішення виконавчого комітету (сесії) міської ради про надання в оренду майна комунальної власності та укладений Договір оренди.
6. Вичерпний перелік підстав для відмови у наданні адміністративної послуги	<p>При розгляді питання про передачу майна в оренду заявнику надається відмова, якщо:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- прийнято рішення про приватизацію або відчуження об'єкта оренди;</li> <li>- балансоутримувач не надає згоди на укладення договору оренди;</li> <li>- об'єкт оренди зарезервований для оперативного розміщення органів державної виконавчої влади, місцевого самоврядування, інших бюджетних установ, комунальних підприємств тощо;</li> <li>- запропоновані умови подальшої експлуатації об'єкта оренди не відповідають напрямкам розвитку відповідної інфраструктури на цій території міста;</li> <li>- порушені вимоги Положення про порядок надання майна територіальної громади міста Кам'янця-Подільського в оренду та користування у новій редакції</li> <li>- з інших підстав, визначених законодавством та Положенням.</li> </ul>
7. Спосіб отримання відповіді/результату послуги.	<p>1. Рішення (витяг з рішення) виконавчого комітету міської ради про надання в оренду майна комунальної власності надається заявнику в управлінні надання адміністративних послуг.</p> <p>2. Письмова відповідь ДЕРІМ у разі відмови у наданні адміністративної послуги (поштою).</p>
8. Законодавчі акти на основі яких надаються адміністративні послуги:	<p>8.1. Цивільний кодекс України глави 58, 60.</p> <p>8.2. Закон України «Про місцеве самоврядування в Україні» статті 26, 60.</p> <p>8.3. Закон України «Про оренду державного та комунального майна» стаття 9.</p> <p>8.4. Закон України «Про адміністративні послуги».</p> <p>8.5. Методика розрахунку і порядок використання плати за оренду державного майна, затверджена Постановою Кабінету Міністрів України від 4.10.1995 року № 786.</p> <p>8.6. Рішення 10 сесії міської ради від 29.03.2016 № 3/10 "Про затвердження Положення про порядок надання майна територіальної громади міста Кам'янця-Подільського в оренду та користування у новій редакції".</p>