

<p>Розробник:</p> <p>Відділ з питань регулювання земельних відносин</p> <p>Завідувач відділу</p> <p>В. Кравчук</p> <p>« 12 » 2022 р.</p>	<p>Затверджую:</p> <p>Міський голова</p> <p>М. Посітко</p> <p>« 12 » 2022 р.</p>
--	--

### ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА

#### Продовження терміну дії рішення сесії міської ради

(назва послуги, яка надається)

<p>1. Найменування органу, який надає послугу, його повна поштова адреса та телефон</p>	<p><b>Управління надання адміністративних послуг Кам'янець-Подільської міської ради</b></p> <p><b>Адреса:</b> майдан Відродження, Хмельницька обл., місто Кам'янець-Подільський будинок 1, 32300</p> <p><b>Тел./факс:</b> (03849) 5-17-73</p> <p><b>Електронна пошта:</b> <a href="mailto:cnap@kam-pod.gov.ua">cnap@kam-pod.gov.ua</a></p> <p><b>Веб-сайт:</b> <a href="http://cnap.kam-pod.gov.ua/">http://cnap.kam-pod.gov.ua/</a></p> <p><b>Режим роботи:</b></p> <p>Понеділок-серeda (без обідньої перерви): 08.00 - 16.00</p> <p>Четвер (без обідньої перерви): 08.00 – 20.00</p> <p>П'ятниця (без обідньої перерви): 08.00 – 15.00</p> <p>Субота (без обідньої перерви) : 08.00 – 15.00</p> <p>Вихідний день: неділя</p> <p><b>Територіальний підрозділ управління надання адміністративних послуг Кам'янець-Подільської міської ради у с. Колибаївка</b></p> <p><b>Адреса:</b> вул. Володимирська, будинок 2 а, село Колибаївка, Кам'янець-Подільський р-н, Хмельницька обл, 32370</p> <p><b>Тел./факс:</b> (03849) 7-05-20</p> <p><b>Електронна пошта:</b> <a href="mailto:cnap@kam-pod.gov.ua">cnap@kam-pod.gov.ua</a></p> <p><b>Веб-сайт:</b> <a href="http://cnap.kam-pod.gov.ua/">http://cnap.kam-pod.gov.ua/</a></p> <p><b>Режим роботи:</b></p> <p>Понеділок-четвер : 08.00 - 16.00</p> <p>П'ятниця : 08.00 – 15.00</p> <p>Обідня перерва: 12.00-13.00</p> <p>Вихідний день: субота, неділя.</p> <p><b>Віддалене робоче місце управління надання адміністративних послуг Кам'янець-Подільської міської ради у с. Довжок</b></p> <p><b>Адреса:</b> вул. Смірнова, будинок 53, село Довжок, Кам'янець-Подільський р-н, Хмельницька обл, 32343</p> <p><b>Тел./факс:</b> (03849) 9-41-10</p> <p><b>Електронна пошта:</b> <a href="mailto:cnap@kam-pod.gov.ua">cnap@kam-pod.gov.ua</a></p> <p><b>Веб-сайт:</b> <a href="http://cnap.kam-pod.gov.ua/">http://cnap.kam-pod.gov.ua/</a></p> <p><b>Режим роботи:</b></p> <p>Понеділок-четвер : 08.00 - 16.00</p> <p>П'ятниця : 08.00 – 15.00</p> <p>Обідня перерва: 12.00-13.00</p> <p>Вихідний день: субота, неділя.</p>
---	--



2. Вичерпний перелік документів, необхідних для отримання адміністративної послуги	<ul style="list-style-type: none"> <li>письмова заява;</li> <li>у випадках, коли із заявою звертається довірена особа заявника – довіреність, що посвідчує право представника на виконання відповідних дій;</li> <li>копія рішення сесії Кам'янець-Подільської міської ради</li> </ul>
3. Платність (безоплатність) адміністративної послуги	Безоплатно
3.1. Нормативно-правові акти, на підставі яких стягується плата	----
3.2. Розмір плати	----
4. Термін виконання.	50 днів
5. Результат послуги.	Рішення сесії Кам'янець-Подільської міської ради
6. Вичерпний перелік підстав для відмови у наданні адміністративної послуги	.
7. Спосіб отримання відповіді/результату послуги.	Видається заявнику (уповноваженій особі заявника)
8. Законодавчі акти на основі яких надаються адміністративні послуги:	ст. 12 Земельного кодексу України